

ПОЛИТИКА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

ОУ "Валери Петров"

Администратор на лични данни: ОУ "Валери Петров" – Плевен

Директор: Таня Илиева

Длъжностно лице по защита на данните (ДЛЗД): Павлина Стефанова

1. Цел на видеонаблюдението

Видеонаблюдението в ОУ "Валери Петров" се осъществява с цел:

- осигуряване на безопасността на децата, служителите и посетителите;
 - защита на имуществото на ОУ "Валери Петров";
 - предотвратяване, разкриване и разследване на инциденти и противоправни действия.
- Видеонаблюдението не се използва за контрол на работата на служителите, за оценка на поведението на децата или с други несъвместими цели.

2. Правно основание за обработване на лични данни

Обработването на лични данни чрез видеонаблюдение се извършва на основание:

- чл. 6, пар. 1, б. „е“ от Регламент (ЕС) 2016/679 — легитимен интерес на администратора за защита на сигурността;
- при поискване от компетентни държавни органи – на основание правно задължение.

3. Обхват и местоположение на камерите

Камерите за видеонаблюдение са поставени само на места, където това е необходимо за постигане на целите по т. 1 — входи и изходи на сградата, дворно пространство, коридори и общи части.

Не се извършва видеонаблюдение в санитарни помещения, съблекални, медицински кабинети или други зони, където би било нарушено личното пространство на децата и персонала.

4. Информирание на субектите на данни

На всички входи на сградата са поставени ясни и видими информационни табели, указващи:

- че се извършва видеонаблюдение;
- целите на видеонаблюдението;
- администратора на данните — ОУ "Валери Петров" – Плевен;
- контакт с длъжностното лице по защита на данните — Павлина Стефанова.

5. Съхранение и достъп до записите

- Видеозаписите се съхраняват за срок до **10 календарни дни**, след което се изтриват автоматично, освен ако конкретен запис не е запазен поради инцидент или искане от компетентен орган.

- Достъп до записите имат единствено упълномощени лица, определени със заповед на директора.

- Всички действия по преглед, копиране или предоставяне на видеозаписи се протоколират.

6. Предоставяне на достъп до видеозаписи

При постъпило искане от родител или настойник на дете за достъп до видеозапис:

- достъп се предоставя само при наличие на законово основание и при спазване на принципа за защита на правата на останалите лица, заснети в записа;
- когато е възможно, се предоставя преглед на място на записа, без изготвяне на копие, в присъствието на всички засегнати лица;

- при необходимост се използват технически средства за замъгляване или заличаване на образите на трети лица;
- не се допуска копиране, снимане или споделяне на видеозаписи с неоторизирани лица. Когато видеозапис бъде изискан от компетентен орган (полиция, прокуратура, съд и др.), той се предоставя в пълен обем, съгласно процесуалните изисквания.

7. Права на субектите на данни

Родителите, служителите и посетителите имат право:

- да получат информацията относно обработването на личните им данни;
- да поискат достъп до запис, който съдържа техни лични данни, при спазване на чл. 15 от Регламент (ЕС) 2016/679;
- да поискат ограничаване на обработването, когато е налице законово основание;
- да подадат жалба до Комисията за защита на личните данни (КЗЛД) – гр. София, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2, уебсайт: <https://www.cpdp.bg>

8. Сигурност и отчетност

ОУ "Валери Петров" прилага подходящи технически и организационни мерки за защита на видеозаписите от неправомерен достъп, промяна или изтриване.

Всички дейности, свързани с видеонаблюдението, се документират в регистър на дейностите по обработване на лични данни и се подлежат на редовен контрол от ДЛЗД.

9. Контакти

Администратор на лични данни: ОУ "Валери Петров" – Плевен

Директор: Таня Илиева

Имейл: info-1500201@edu.mon.bg

Длъжностно лице по защита на данните:

Павлина Стефанова

Имейл: ada_gdpr@abv.bg

Тази политика подлежи на актуализация при настъпване на промени в законодателството, указанията на КЗЛД или в начина на функциониране на системата за видеонаблюдение.